

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วันที่ยื่นคำร้องขอย้าย.....เดือน..... พ.ศ. สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

<p>ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ</p> <p>เลขประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p> <p>สถานศึกษา ตำแหน่งเลขที่.....</p> <p>รับเงินเดือนอันดับ ขั้น บาท (ปีงบประมาณ.....)</p> <p>หมายเลขโทรศัพท์.....</p>	<p>ขอย้าย</p> <p>กรณี</p>	<p><input type="checkbox"/> ภายในเขตพื้นที่การศึกษา <input type="checkbox"/> จังหวัด.....</p> <p><input type="checkbox"/> ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา <input type="checkbox"/> จังหวัด.....</p> <p><input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> พิเศษ กรณี</p> <p><input type="checkbox"/> เพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ ของทางราชการ</p>	<p>เหตุผลการขอย้าย</p> <p><input type="checkbox"/> กรณีปกติ ระบุ</p> <p><input type="checkbox"/> กรณีพิเศษ ระบุ</p> <p><input type="checkbox"/> กรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของ ทางราชการ ระบุ</p>
<p>ประวัติส่วนตัว</p> <p>1. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>2. คุณวุฒิ.....</p> <p>สาขาวิชา/วิชาเอก.....</p> <p>วิชาโท.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3. ความรู้ความสามารถ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>4. ประสบการณ์.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>5. คู่สมรสชื่อ</p> <p>อาชีพ</p> <p>ที่ทำงาน</p> <p>ตำบล.....</p> <p>อำเภอ</p> <p>จังหวัด</p>	<p>ข้อมูลอื่น ๆ</p> <p>1. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ เคยถูกลงโทษทางวินัย</p> <p><input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> ตัดเงินเดือน <input type="checkbox"/> ลดขั้นเงินเดือน</p> <p>เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู</p> <p><input type="checkbox"/> ตักเตือน <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์</p> <p><input type="checkbox"/> พักใช้ใบอนุญาต <input type="checkbox"/> เพิกถอนใบอนุญาต</p> <p>2.สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> กันดาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย</p> <p><input type="checkbox"/> มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย</p> <p><input type="checkbox"/> ยากลำบากในการเดินทาง</p> <p><input type="checkbox"/> ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/เขต พื้นที่การศึกษา.....กิโลเมตร</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....</p>	<p>ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่</p> <p>ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้ายโดยเรียงลำดับตามความ ประสงค์ (ขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว)ดังนี้</p> <p>1. หน่วยงานการศึกษา</p> <p>(1) โรงเรียน.....</p> <p>.....</p> <p>(2) โรงเรียน.....</p> <p>.....</p> <p>(3) โรงเรียน.....</p> <p>.....</p> <p>(4) โรงเรียน.....</p> <p>.....</p> <p>(5) โรงเรียน.....</p> <p>.....</p> <p>2. ถ้าไม่ได้ตามระบุ</p> <p><input type="checkbox"/> (1) ขอร้องขอย้าย</p> <p><input type="checkbox"/> (2) สถานศึกษาใดก็ได้ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา.....</p> <p>.....</p> <p>กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ 1 และ ข้อ 2(2) แล้ว จะไม่ขอร้องหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่าจะ กรณีใดๆ ทั้งสิ้น</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่</p> <p>หมู่ที่.....ตำบล.....</p> <p>อำเภอ</p>	<p>3. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ(กรณีสับเปลี่ยน)</p> <p>นาย/นาง/นางสาว.....</p> <p>เลขประจำตัวประชาชน</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>

จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์..... 7. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	ตั้งแต่วันที่เดือน.....พ.ศ..... 4. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ 1. 2. 3. 4.	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่อันดับ..... ชั้น.....บาท สถานศึกษา..... สังกัด..... หากข้าราชการครุชากรนี้ ได้รับการพิจารณา ย้าย โรงเรียนต้องการครุวิชาเอก.....ทดแทน ลงชื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ประวัติการรับราชการ 1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 2. บรรจุและแต่งตั้งตามผลการสอบฯโดย..... <input type="checkbox"/> การสอบแข่งขันทั่วไป <input type="checkbox"/> การสอบกรณีพิเศษ (ว 16) <input type="checkbox"/> โครงการนักศึกษาทุน..... 3. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 4. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปีเดือน.....วัน 5. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา ระดับ..... สถาบัน..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....		หลักฐานประกอบการพิจารณา (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ) <input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.7 หรือ สำเนา ก.ค.ศ.16 <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน <input type="checkbox"/> สำเนารางวัลจากส่วนราชการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน/สำเนาการเป็นกรรมการ/คณะทำงาน/วิทยากรจากส่วนราชการ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....	ความเห็นผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ปรับแบบคำร้องได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง
 ลงชื่อผู้ขอย้าย
 (.....)
 วัน.....เดือน.....พ.ศ.....